

Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación

Modelo de atención individual

Licda. Gloria Calvo Barquero, Psicóloga.
Licda. María de los Ángeles Estrada Espinoza, Orientadora.
Licdo. Manuel Rodríguez Madrigal, Orientador

2011.



**Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78**

Modelo de atención individual

Elaborado por :

Licda. Gloria Calvo Barquero, Psicóloga.

Licda. María de los Ángeles Estrada Espinoza, Orientadora.

Licdo. Manuel Rodríguez Madrigal Orientador



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

2011

Créditos
Msc. Gener
Director Regional de Heredia

MSc. Carlos William Elizondo Araya
Jefe de Asesorías Pedagógicas

Diseño gráfico Brenda Oviedo Rodríguez
Participaciones: *Licda. Gloria Calvo Barquero, Psicóloga.*

Licda. María de los Ángeles Estrada Espinoza, Orientadora

Licdo. Manuel Rodríguez Madrigal Orientador

Responsable de la producción Manuel Rodríguez Madrigal
Editorial Pila de Arquímedes 83 49 37 89
piladearquimedes@hotmail.com
piladearquimedes.blogspot.com
2011

Índice

Introducción	7
Atención individual en el Servicio de Orientación	9
Hoja de valoración	15
¿Por qué se realiza atención individual?	17
Boleta de referencia	18
¿Cómo se realiza la atención individual?	20
¿En qué consiste?	23
Fase inicial	24
Síntesis, interpretación de la información	30
Plan de acción	33
Algunas técnicas	36
Recomendaciones	43
Bibliografía	44
Instrumentos de seguimiento por población	45



**Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78**

Introducción

La Atención individual es una de las áreas de intervención más importante con las que se trabaja cotidianamente en el Servicio de Orientación por ello, de forma muy concreta y a través de algunas preguntas generadoras se procede a responder: ¿Qué es la atención individual?, ¿Por qué se realiza atención individual?, además se cuestiona también ¿Cómo se realiza la atención individual?, ¿En qué consiste?.

Se aportan además herramientas complementarias, entre ellas boleta de referencia un instrumento, instrumento de valoración de intervención, Autoevaluación del clima de confianza, herramienta para visualizar un plan de acción, también se les aportan algunas técnicas sugerencias y recomendaciones.

La atención individual requiere de mejoramiento y afinamiento, por ello este documento complementa la anterior producción de esta asesoría; denominado Compilación de instrumentos para el apoyo de los procesos educativos desde el servicio de Orientación. Finalmente se adjunta las matrices para la revisión de planes de trabajo por población las cuales reflejan la integralidad del proceso de desarrollada por lo servicios de Orientación.



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Atención Individual en el Servicio de Orientación

Elaborado por Licda. Gloria Calvo Barquero, Psicóloga.

Licda. María de los Ángeles Estrada Espinoza, Orientadora.

Licdo. Manuel Rodríguez Madrigal Orientador

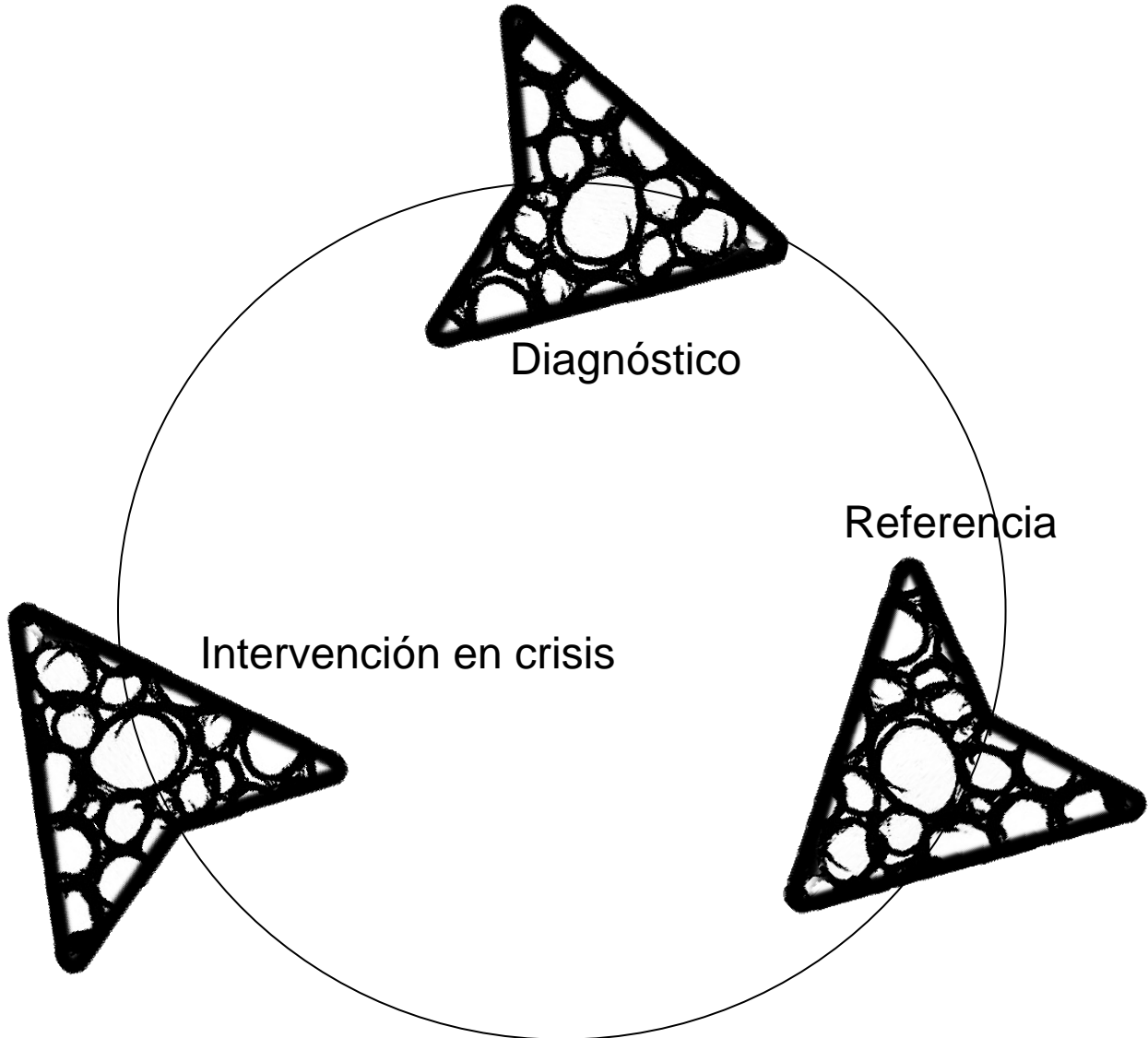


**Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78**

El Servicio de Orientación en el sistema educativo, ofrece como una de sus estrategias la Atención Individual; la cual es realizada por profesionales de Psicología, Orientación, Trabajo Social, Sociología y Planificación Social por lo que se atiende a la población estudiantil de Educación Preescolar, I, II, III Ciclos y Educación Diversificada.

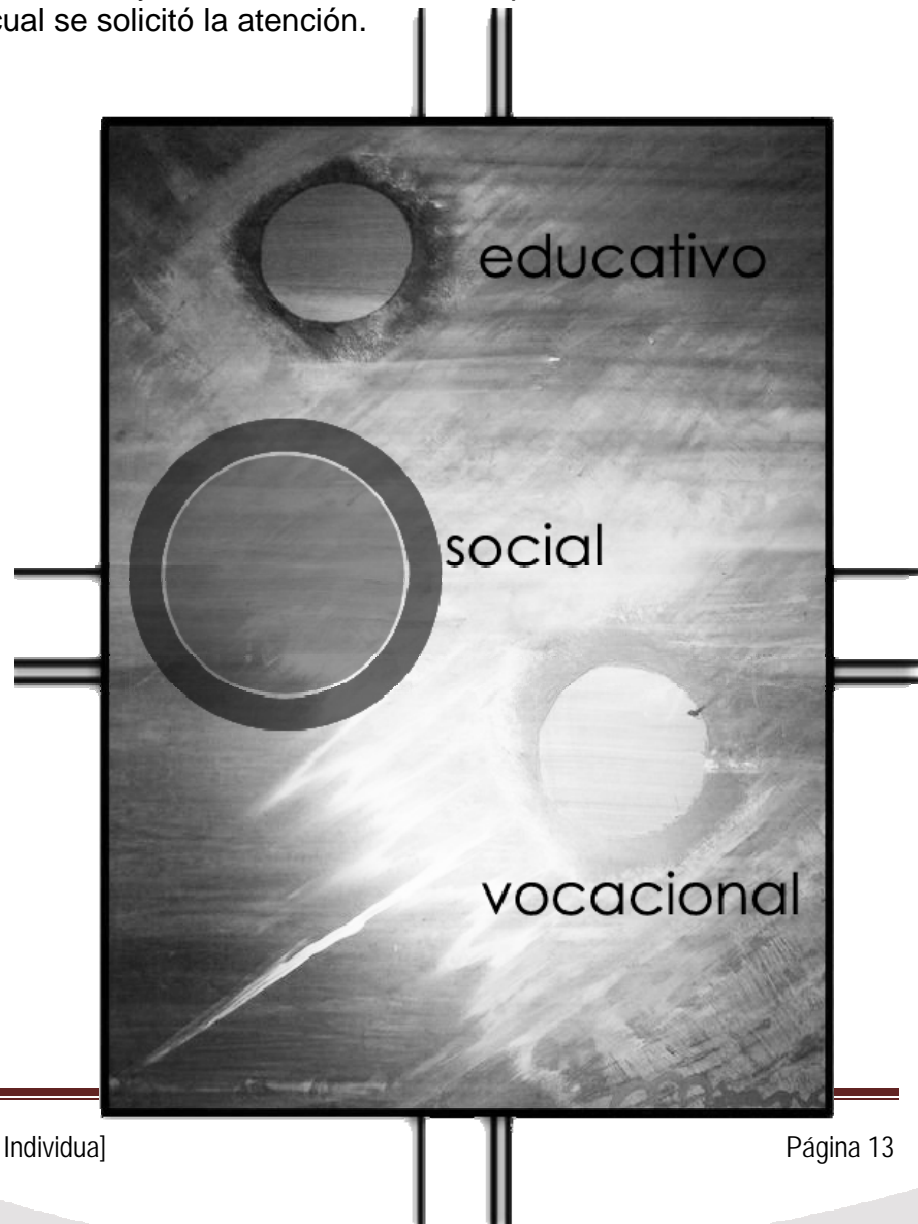
Por lo que, debido a la gran demanda de atención especializada que se deposita a las y los profesionales del Servicio en los centros educativos; se realizan intervenciones individuales las cuales incluyen: intervención en crisis, el diagnóstico y la referencia a otras instituciones.

Intervención individual incluye



Se considera importante recordar que la atención que se ofrece no es de índole clínica debido a que las y los profesionales que trabajan en el Servicio no son contratados con ese objetivo y para ello existe el sistema de referencia a otras instituciones que ofrecen este tipo de atención.

Los motivos por los cuales se refiere al servicio, generalmente son de índole psicosocial, educativa y vocacional. De ahí la importancia de tener claridad en el motivo por el cual se solicitó la atención.



El número de estudiantes que se atienden en Servicio de Orientación en los centros educativos varía de acuerdo a la cantidad de estudiantes y de profesionales del Servicio.

En los casos que existen profesionales de diferentes disciplinas es importante definir de acuerdo con el motivo de atención, la o el profesional que realizará la intervención. Así mismo, se debe valorar si el caso requiere ser atendido por las o los profesionales de las diferentes especialidades. Es sumamente importante considerar que el abordaje que realiza la o el profesional del caso va estar impregnado por su formación especializada. A continuación se les propone la siguiente herramienta:



Hoja de valoración

Nombre _____ Fecha _____

Institución _____ Servicio de Orientación _____

Motivo de atención:

Valoración de Profesional(es) a Forma de intervención
por: _____ especialista en _____ o
Interdisciplinario en la cual participan

Observaciones: _____

Firmas _____ de
asistentes _____

Fecha de valoración número de acta
tomada _____

Observaciones _____

Cabe mencionar que existen Protocolos para la atención de algunas situaciones que se dan en el sistema educativo, los cuales se mencionan a continuación:

1. Intervención ante el fenómeno de las drogas en el centro educativo.
2. Guía general de intervención para la prevención y atención de la violencia con armas en centros educativos.
3. Manual de procedimientos para la detección y denuncia desde el centro educativo: ¿Qué hacer ante situaciones de violencia o abuso contra personas menores de edad?
4. Disposiciones vinculantes para la detección de situaciones de explotación sexual comercial en el sistema educativo costarricense.
5. Buenas prácticas para la no discriminación de personas menores de edad insertas en el sistema educativo.

¿Por qué se realiza la atención individual?

El personal docente al detectar alguna situación que está afectando el desarrollo integral de la o el estudiante, realiza acciones para tratar de solucionar la misma. Posteriormente, refiere al Servicio de Orientación, ya que considera que el caso requiere una intervención más especializada.

Es decir, la atención individual se realiza cuando existe una referencia del personal docente o administrativo, por solicitud de la persona encargada legal de la o el estudiante e incluso si la o el estudiante busca la atención.



Referencia de atención de estudiantes

Fecha: _____

Nombre del Estudiante: _____

Sección: _____

Edad: _____

Nombre de la Madre: _____ Vive con el menor _____

Nombre del Padre: _____ Vive con el menor _____

Dirección del domicilio: _____

Motivo de referencia:

Cuales son las principales fortalezas y debilidades que según su criterio posee el o la estudiante



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Acciones realizadas por el o la docente ante la situación o alguna institución
(INDISPENSABLE)

Ha realizado alguna acción conjunta con el padre, madre o persona encargada del o la
estudiante:

Nombre del o la Docente que refiere

Firma

Firma Recibido

Fecha: _____

¿Cómo se realiza la atención individual?

La forma en que se realiza el proceso de atención individual varía según la especialidad de la o el profesional, la cual determinará el abordaje del caso.

Sin embargo, existen una serie de condiciones básicas tanto externas como internas o actitudinales para realizar este proceso, las cuales se describen a continuación:

A. Espacio físico: el lugar en el cual se desarrolla debe ser cómodo, acogedor, con iluminación adecuada. Así también, se requiere ofrecer privacidad ya que ésta propicia un ambiente seguro y la libertad de expresarse; por tanto permite que se genere un ambiente de confianza. Es decir debe ser un espacio propicio para disminuir las tensiones y que la o el estudiante pueda expresarse.

B. Ética profesional: consiste en una serie de principios que rigen el comportamiento moral, los deberes y obligaciones de las y los profesionales que trabajan en el Servicio de Orientación. Es decir, su ejercicio profesional ante los intereses y necesidades de la o él estudiante.

C. Respeto: la o el profesional debe ofrecer un respeto genuino a la o el estudiante y a lo que dice, o expone.

D. Confidencialidad: se refiere a la discreción que se debe tener con la información que comenta la o el estudiante. Es importante expresarle que el contenido de la conversación no será comentado sin su autorización. Así mismo, debe quedar muy claro nuestra obligación ética y legal al respecto. Se le debe advertir que la o el profesional tiene el deber de guardar el secreto de la información escuchada y que sólo se quebrantará este pacto en el caso de que esta información pudiera suponer un grave peligro para la vida o la salud del propio interesado o de terceras personas.

E. Empatía: se define como la capacidad para ponerse en el lugar de la otra persona, es decir comprender los sentimientos y pensamientos.

F. Rapport: se refiere al contacto afectivo que se da en el proceso de atención, al comunicar comprensión, interés y aceptación para generar confianza.

G. Escucha activa: consiste en escuchar con atención, incluye tanto elementos verbales como no verbales. Es acompañar al otro, No hay que dar soluciones y sí ayudarle a que encuentre la solución él.

H. Atención: se debe mostrar interés genuino y auténtico por lo que la o el estudiante expresa, escuchar y observar para comprender y conocer los pensamientos y sentimientos.

¿En qué consiste la atención individual?

Podríamos definir la atención individual como el proceso en el cual se le ofrece a la o el estudiante un espacio privado y de confianza con el objetivo de abordar situaciones psicosociales, educativas y vocacionales que están afectando su desarrollo integral. Este proceso incluye el establecimiento de un plan de acción que tiene propósitos, metas, dirección, sin olvidar que el objetivo de la misma no es contribuir a la solución del problema inmediato, si no ayudar al estudiante a mejorar su calidad de vida, alcanzar un mayor grado de madurez y habilidad para auto dirigirse.

A continuación se describe las fases de la atención individual:

- **Clima de confianza**
- **Hipótesis**
- **Plan de acción. Objetivos y metas**
- **Seguimiento**



1. Fase Inicial

El establecimiento del clima de confianza es fundamental. A veces se cree que la relación afectiva se establece automáticamente por el simple hecho de que la o el estudiante llega voluntariamente a la oficina del profesional del Servicio de Orientación. En esta fase la o el profesional hará uso de la **comunicación verbal y no verbal**, para ello es importante tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- Comunicarse no es sólo hablar, es relacionarse entre personas.
- Tono y ritmo de voz: voz pausada, tranquila, y serena.
- Contacto ocular: el contacto con la mirada del entrevistado, hace sentir que está siendo escuchado/a.
- Postura física: mostrar una postura que refleje interés, atención, serenidad.
- Saludar cordialmente, ayuda al rompimiento del hielo.
- Llamar a la o el estudiante por su nombre le comunica que está interesado en su persona.
- Iniciar la conversación con algún tema de interés ayuda a la creación de un ambiente de confianza.
- Evitar las distracciones, u otras interrupciones durante la entrevista, eso le comunica el respeto que se tiene sobre su persona.
- Transmitir interés y preocupación sin renunciar a la autoridad.
- No dar impresión de apresuramiento, pues esas actitudes descalifican en alguna medida lo que la persona está comunicando.
- Prever dificultades específicas y más tiempo del habitual.
- Utilizar un vocabulario sencillo, propiciando así una mejor comunicación.
- Permitir que la o el estudiante exprese libremente sus sentimientos, sus preocupaciones, metas, intereses, amigos, hogar entre otras.
- No utilizar juicios de valor que pueden suscitar respuestas defensivas.
- Recordar que la forma de hablar y preguntar modela las respuestas.
- No convertir el proceso en un interrogatorio. Cuando nos encontramos con una persona que no sabe cómo empezar, se le pueden sugerir varias alternativas para iniciar la conversación: el ambiente educativo, sus amigos, planes futuros, meta, relación con sus padres, persona encargada o cualquier otra cosa que desee.

A continuación se les presenta una lista de cotejo para realicen periódicamente autoevaluaciones de los procesos realizados, esto con el fin de promover una mejora continua.

Autoevaluación de la Fase inicial:

El establecimiento del clima de confianza es fundamental. A veces se cree que la relación afectiva se establece automáticamente por el simple hecho de que la o el estudiante llega voluntariamente a la oficina del profesional del Servicio de Orientación. En esta fase la o el profesional hará uso de la **comunicación verbal y no verbal**, para ello es importante tomar en cuenta los siguientes aspectos:

Autoevaluación del clima de confianza

- Comunicarse no es sólo hablar, es relacionarse entre personas.
-
- Tono y ritmo de voz: voz pausada,
-
- Tono y ritmo de voz: tranquila,
-
- Tono y ritmo de voz: serena.
-
- Contacto ocular: el contacto con la mirada del entrevistado
-
- Muestra que sabe escuchar
-
- Postura física: mostrar una postura que refleje interés,
-
- Postura física: mostrar una postura que refleje atención,
-
- Postura física: mostrar una postura que refleje serenidad.
-
- Saludé cordialmente como herramienta de rompehielo.
-
- Llamar a la o el estudiante por su nombre le comunica que está interesado en su persona.

- Inicie la conversación con algún tema de interés para ayudar a la creación de un ambiente de confianza.
- Evito distracciones, interrupciones durante la entrevista, para comunicar respeto que se tiene sobre su persona.
-
- Transmito interés y preocupación sin renunciar a la autoridad.
-
- Di impresión de apresuramiento
-
- Preví dificultades específicas y más tiempo del habitual.
-
- Utilicé vocabulario sencillo, propiciando así una mejor comunicación.
-
- Permití que la o el estudiante exprese libremente sus sentimientos, sus preocupaciones, metas, intereses, amigos, hogar entre otras.
-
- No utilizar juicios de valor que pueden suscitar respuestas defensivas.
-
- Recordé que la forma de hablar y preguntar modela las respuestas.
-
- Convertir el proceso en un interrogatorio
-
- Sugerí alternativas para iniciar la conversación: el ambiente educativo, sus amigos planes futuros, meta, relación con sus padres, persona encargada o cualquier otra cosa que desee.

Observaciones:

Asimismo, se considera importante en el proceso de atención individual explorar las siguientes áreas, a saber: salud física, relaciones con los amigos, familia, vida afectiva y ambiente escolar. Los autores García Tornel y L. Neinstein recomiendan explorar las siguientes áreas:



García Tornel

Familia
Amistades
Escuela o colegio
Tóxicos
Objetivos
Riesgos
Sexualidad
Estima

L. Neinstein

Hogar
Educación
Actividades
Drogas
Sexualidad
Suicidio



2. Síntesis, interpretación de la información:

Mediante el proceso se va recopilando información que en alguna medida llevará al profesional a realizar su **propia interpretación**, ya que irse más allá de lo que la persona expresó puede causar dificultades, de ahí que sea importante evaluar la información y establecer algunas hipótesis en relación con lo que la persona ha dicho, lo que posiblemente haga, el posible éxito que pueda tener o lo que necesita para resolver su problema o situación. En este sentido es muy importante involucrar a la o el estudiante en un **compromiso** que le permitirá acercarse a la resolución de su situación.

La hipótesis que el o la profesional emita debe expresarse en términos de comprobación. Por ejemplo, no puede decirse “Ana tendrá éxito en sus estudios universitarios”, más bien la hipótesis se puede lanzar en los siguientes términos: “todo parece indicar que Ana tiene la habilidad, motivación y madurez para obtener éxitos en sus estudios universitarios”.



Nombre de la persona _____ fecha _____

Nombre del/a facilitador _____

Síntesis, interpretación de la información:

Síntesis de la Información:

interpretación de la información: Hipótesis: “todo parece indicar que”

Compromiso de la persona.

Observaciones: _____



3. Plan de acción

Luego de la formulación de la hipótesis, la atención individual hace énfasis en el “**plan de acción**” que llevará a la o el estudiante a **tomar una decisión**. Esto conlleva, a movilizarlo/a a desarrollar un curso de acción que lo oriente a la consecución de metas y objetivos.

El plan de acción varía en cada estudiante, quién es estimulado/a a ponerlo en práctica. Aquí cobra importancia la labor de **seguimiento**, en donde el o la profesional se comunica de vez en cuando con el o la estudiante para enterarse de cómo este va **cumpliendo con su plan de acción**. En este sentido el o la profesional debe comunicarle: **interés, ayuda, no- presión**.

Con el propósito de ayudar a la o el estudiante en la elaboración del plan, el profesional del servicio:

- Puede proveerle alguna información, que debe ser presentada en forma neutral, para que sea valorada.
- Ayudarle a determinar el significado que tiene esa información. En este sentido, se debe aceptar las reacciones de la o el estudiante con respecto de la información presentada. En ocasiones, la o el profesional usará preguntas de interpretación para ayudarlo a clarificarse, a darse respuestas a sí mismo/a para la búsqueda de las soluciones a la situación.



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Plan de acción para proceso de atención individual

Estrategia tipo de intervención profesional

Detección y Referencia

Nombre del/a estudiante: _____ sección _____

Fecha _____ Institución _____

Propuesta:
Objetivos:
Metas:
Dirección a tomar en el proceso:
Habilidades por desarrollar:

• **Observaciones:** _____

Algunas técnicas utilizadas en la atención individual

A continuación se describen una serie de técnicas utilizadas en el proceso de atención individual.

- **Reflejo de sentimiento**
- **Reflejo de contenido**
- **Preguntas abiertas** Ejemplos de preguntas abiertas: -¿Seguramente querrá hablarme de lo que le mencioné por teléfono?-¿De que le gustaría hablar?-Cuéntame aquello que creas que debo saber para poder ayudarte.
- **Preguntas facilitadoras**
- **Establecimiento de límites**
- **Aplicación de pruebas** se consideran instrumentos para profundizar figura humana, dibujo kinético de la familia, test de frases incompletas.

Técnicas que fortalecen la comunicación con el orientado

Las técnicas están dirigidas con el objetivo de entender al orientado y comunicarle a este su entendimiento para lograr una mejor comprensión.

1- Saber escuchar

El orientador debe seguir activamente lo que su orientado le está diciendo o tratando de decirle. Debe cuidarse de no ejercer influencias en términos de sus propias reacciones o experiencias personales. Lo que debe interesarle es ayudar al orientado a que exprese sus actitudes, sentimientos y percepciones sobre sí mismo y los demás.

2- Aceptar

En la relación de orientación individual, una técnica básica es la aceptación, el orientado no es ni bueno ni malo. Simplemente se acepta tal y como es.

3-Algunos orientadores usan las siguientes expresiones para comunicar aceptación a sus orientados”, ya veo, uh, hm, mm, ya entiendo “Estas expresiones no evalúan o juzgan al orientado.

4-Reflejar contenido

Esta técnica va más allá del contenido. Su interés está en entender las actitudes de su orientado y los sentimientos que está experimentando como resultado de la situación que lo lleva a buscar ayuda.

A continuación se hace mención de algunas técnicas verbales para la relación de orientación, producto de una traducción realizada por la MSC. Idaly Cascante.

Técnicas de Relación de Exploración

1-Respuestas verbales mínimas

Estas respuestas son usadas por lo general para mostrar que usted está escuchando y para estimular a la otra persona para que continúe hablando.

Estas respuestas son usadas de forma simultánea con respuestas no verbales, tales como sonreír, gestos.

Ejemplo:

Orientado(A): tengo que contarle algo....

Orientador (A): Ya veo

2-Invitaciones no estructuradas

Esta forma de respuesta es más útil al principio de la sesión, o cuando se produce un cambio de tema. Las invitaciones proveen al orientado la oportunidad de escoger el tema y elegir la dirección de la discusión

Ejemplo:

Orientador (a) Qué te gustaría decirme hoy?

Orientado(a) Por favor, empiece por donde Ud. Desea.

3-Silencio

Cuando el silencio es usado con un objetivo claro, este debe ser visto como una poderosa técnica, ya que permite la exploración de pensamientos y sentimiento. Sin embargo el silencio puede producir ansiedad, por lo que el Orientador debe conducirlo adecuadamente para que el efecto sea productivo y no destructivo.

Ejemplo:

Orientado(a): no sé por dónde empezar.....

Orientador (a): (silencio), lo mira y sonríe.

4-Preguntas Cerradas

Las preguntas cerradas no son técnicas muy poderosas y deberían ser remplazadas por otra forma de respuesta, excepto en aquellos casos en los cuales usted desea un “sí” o un “no” por respuesta o cuando usted desea confirmar una hipótesis.

Ejemplo:

Fue usted anoche a la reunión?

Cuántos años tiene?

Sabe usted que el estudiante no debe copiar en los exámenes?

5-Pruebas

Esta es una forma de respuesta verbal más sofisticada, busca información adicional y por lo general alguna opinión del tema o situación. Implica exploración, elaboración y explicación por parte del orientado.

Ejemplo:

Orientado(a): Desearía que mi padre me comprenda mejor.

Orientador(a): Podrías darme un ejemplo de cuándo sientes que tu padre no te comprende?

6-Pidiendo Clarificación

Esta forma de respuesta que a menudo es una pregunta pide que el orientado explique sobre algo que acaba de decir en forma directa o implícita. Es especialmente útil cuando la persona parece estar confundida o inconsciente de de las inconsistencias expresadas. Muy a menudo el orientador recurre a esta técnica para poder entender mejor lo que el orientado está expresando.

Ejemplo:

No estoy seguro de que haya entendido, podría decirme cuáles son sus razones para salir del colegio?

Por favor ayúdame a entender, cómo actúa tu madre cuando te enojas?

7-Acentuaciones

Las acentuaciones son usadas para enfatizar una frase una frase o palabra que parece ser importante y que puede ser de valor para una exploración futura. Las acentuaciones resaltan algunos aspectos de lo dicho por el orientado y que parece significativo. El tiempo y la entonación son factores importantes que influyen en la efectividad de la técnica.

Ejemplo:

Orientado: estoy enojado por lo que él me dijo.

Orientador: Enojado?

Lo peor que me ha pasado es tratar de conversarlo de que yo no lo hice, pero debo ser responsable.

Responsable?

8-Repetición de Oraciones

Literalmente hablando, esa forma de respuesta solo repite lo que el orientado dice, usualmente una oración o una frase. El propósito es demostrar que se está escuchando atentamente y hacer al orientado consciente del contenido de la conversación. E s quizá menos interpretativa que la de acentuación en la cual el orientador selecciona el contenido de la oración que quiere enfatizar.

Ejemplo:

No me agrada mi casa.

No le agrada su casa?

9-Reflejo de Sentimientos

Esta respuesta es una de las más conocidas en el campo de la orientación, y asociada a Carl Rogers. El orientador actúa como un espejo reflejando los sentimientos que el orientado ha expresado. La reflexión de sentimientos enfatiza más afecto, que sensaciones físicas.

Ejemplo:

Orientado: Usted no sabe cuánto deseo poder salir de ese problema.

Orientador: Usted parece estar deprimido.

10-Resumen de sentimientos, Pensamientos o conductas

Un resumen de sentimientos es igual que una reflexión, solo que reflejan más de un sentimiento al mismo tiempo. A menudo es útil para terminar un tema o para pasar a una fase donde el análisis es importante. Con esta forma de respuesta también reflejan conductas o pensamientos. Importante es el uso de la conjunción "y".

Ejemplo:

O: Algunas veces odio estar aquí, pero también me gustan los compañeros.

Or: A usted le gusta y le desagrada estar aquí.

O: El orientado ha hablado por varios minutos acerca de su deseo de continuar en la Universidad.

Or: Usted parece decidido a continuar estudiando, `pues valora sus potenciales y también le asusta las responsabilidades que tiene en el hogar...

11-Reflejo de Creencias y forma de Pensar

Esta forma de respuesta refleja algunos valores del orientado: este tipo de respuesta es consistente con la terapia empleada por Albert Ellis, quién cree que son nuestras creencias acerca del evento, lo que condicionan nuestro temperamento y no los eventos por si solos.

Ejemplo:

O: Yo no puedo hablar en público, me siento siempre como un estúpido y creo que me van a rechazar.

Or: Usted parece creer que todos deben aceptarlo y quererlo.

O: No sé que quiero estudiar, pero no me gustan las ciencias sociales.

Or: Entonces usted cree que debe estudiar ciencias exactas.

12-Reconocimiento (Reflejo de Conductas)

Esta técnica está centrada en la Terapia Fritz Perls y las teorías conductistas. La forma de respuesta reconoce una acción o conducta del orientado, más que a la parte verbal.

Ejemplo:

O: mueve un pie cuando habla.

Or: Usted está moviendo su pie mientras habla.

Técnicas dirigidas al análisis y el cambio

1-Confrontación

Técnica desarrollada por Per(Gestalt) . En ella el orientador pretende ayudar al orientado a confrontar sus inconsistencias o contradicciones, destacando las últimas. No es una forma de ataque, es una ayuda para explorar y resolver inconsistencias con el fin de ser más congruente.

Ejemplo

O: No me interesa lo que la Profesora de Español diga sobre mí. Ella ni siquiera me conoce bien, tal vez pueda hacer que cambie de opinión.

Or: Usted dice que no le interesa lo que ella diga pero aún quiere que tenga una mejor opinión sobre usted.

O: Estoy tan triste (Sonríe).

Or: Usted dice que está triste pero está sonriendo.....

2-Sugerencias para actividad del Orientado

Se trata de una variedad de actividades que pueden sugerirse tales como: describa, imagine, siente, analice, actúe, etc.

Ejemplo

O: Describa como visualiza usted su futuro.

Hable por cinco minutos sobre lo que piensa hacer con su hijo.

Recomendaciones:

- Realizar un proceso de inducción con el personal de la institución acerca de los casos que se refieren al Servicio de Orientación.
- Se debe referir a otra instancia en los casos que se requiera una intervención especializada por ejemplo: depresiones, riesgo de autoeliminación, casos de consumo o tráfico de drogas, violencia, déficit atencional, entre otros.
- Realizar entrevista con madre, padre o encargado de la o el estudiante para informar que esta recibiendo atención y que autorice la misma.
- Elaborar un expediente para cada estudiante atendido en el cual se lleve un control de las acciones realizadas.
- Elaborar un plan remedial o de acción.

Bibliografía consultada

Entrevista Médico-psicológica de adolescentes. Dr. Marco Díaz Alvarado
Psiquiatra Infanto-Juvenil. PAIA.C.C.S.S.

Relación médico-adolescente. Técnicas de la entrevista. J. Gaspà Martí, S.
García-Tornel Florensa.

La entrevista al adolescente. Josep Cornellà i Canals (*). Àlex Llusent Guillaumet
(**). (*) Programa d'Atenció l'Adolescent. Institut Català de la Salut. Girona. (**) Alumno asistente. Facultat de Medicina. Universitat de Barcelona.

Los adolescentes necesitan un médico: no un compañero J. Roswell Gallagher

Descripción de la labor de los Equipos de Orientación Interdisciplinaria.
MEP. Departamento De Orientación Educativa y Vocacional

Borras D, Moraga M., Picado D., Redondo Mayra Yantani L. **Manual para la atención socioafectiva de niños y niñas con experiencias de abuso sexual.**2004

Estrada Espinoza María., **El proceso de Orientación Individual.** Departamento de Orientación Educativa y Vocacional.

Sanz Oro Rafael Orientación Psicopedagógica y Calidad Educativa. Ediciones Pirámide. Madrid 2001.

Bizquera Alzina Rafael. Modelos de orientación e intervención psicopedagógica. Editorial Praxis. S. A. 1,998.

Cáceres C. Ana. Introducción a la Orientación Individual. Universidad de Puerto Rico.1,978.

Instrumentos de seguimiento por población



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Revisión Plan Anual de Orientación 2011

SEGÚN 10 LÍNEAS ESTRATÉGICAS MEP

Institución _____

Fecha _____

Responsable de valoración: Manuel Rodríguez

Madrigal _____

La evaluación se hará mediante la siguiente nomenclatura: Lo contiene No lo Contiene

Instrumento de evaluación para el seguimiento de los lineamientos para la planificación del trabajo

Servicio de Orientación de Secundaria

	valoración
Acción-lineamiento	
Difusión del servicio y sus acciones	
Jornadas de trabajo <input type="checkbox"/> boletines <input type="checkbox"/> pizarras informativas <input type="checkbox"/> medios virtuales <input type="checkbox"/> otros. -----	Obsoleto <input type="checkbox"/> disfuncionando <input type="checkbox"/> entropía <input type="checkbox"/>
Desarrollo socio-afectivo y vocacional de la comunidad educativa	

<p>Desarrollar acciones desde el Servicio de Orientación que contribuyan a la organización de los centros educativos en torno a la comprensión y fortalecimiento del desarrollo socio-afectivo y vocacional como factor de calidad de la educación costarricense. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/> (4)57.14%</p>
<p>Promover la utilización de enfoques de Empleabilidad y desarrollo empresarial a los procesos de Orientación Educativa y Vocacional como preparación exitosa hacia el mundo del trabajo <input type="checkbox"/></p>	<p>disfuncionando<input type="checkbox"/>(5) 71.42%</p>
<p>Implementación de las Guías técnicas de Información y Orientación Profesional Consejo Superior de Educación n 35-2003 <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía<input type="checkbox"/></p>
<p>Fortalecer el accionar del profesorado guía con la ayuda del Manual para el mejoramiento del Programa Guía en el Tercer Ciclo <input type="checkbox"/></p>	
<p>-Propiciar el desarrollo de Ferias Vocacionales, reuniones, talleres, procesos de Orientación individuales y colectivos, entre otras estrategias. <input type="checkbox"/></p>	
<p>-Coordinación con otras instituciones para el desarrollo de proyectos desde la perspectiva de Orientación <input type="checkbox"/></p>	
<p>-Capacitación y actualización de los enfoques para incorporarlos a los procesos de orientación. <input type="checkbox"/></p>	

<p>. Enfoque de prevención integral</p>	
<p>Retomar el enfoque de prevención integral centrado en el desarrollo de habilidades para la vida, en la ejecución de los procesos de orientación dirigidos a la promoción del desarrollo de la persona y a la prevención de problemas psicosociales (violencia, drogas, embarazo temprano y otros), así como para la promoción de estilos y proyectos de vida saludables y proactivos <input type="checkbox"/></p> <p>Dinamizar el papel profesional a través del ejercicio de los siguientes roles: <input type="checkbox"/></p> <p>Investigador de la realidad educativa <input type="checkbox"/></p> <p>Asesor(a) institucional y familiar <input type="checkbox"/></p> <p>Orientador y facilitador de apoyos específicos (Atención individual y colectiva) <input type="checkbox"/></p> <p>Integrador de esfuerzos y recursos institucionales y familiares <input type="checkbox"/></p> <p>Mediador en la solución de conflictos <input type="checkbox"/></p> <p>Colaborador en la defensa de los derechos de los miembros que conforman la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto(6) 66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(7) 77.77% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Diagnóstico e investigación</p> <p>-Desarrollar procesos de diagnóstico e investigación con énfasis en aspectos relacionados con las dimensiones de desarrollo vocacional, educativo y personal-social haciendo las devoluciones respectivas a la comunidad educativa. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (2)50% <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(3) 75% <input type="checkbox"/></p>

<p>-Retomar el enfoque de investigación-acción para el empoderamiento de la comunidad educativa en la comprensión y abordaje de su propia realidad educativa. <input type="checkbox"/></p> <p>Investigar acerca de las nuevas tendencias de desarrollo humano y del mercado laboral, incorporándolas a los procesos de Orientación educativa y vocacional <input type="checkbox"/></p> <p>-Sistematizar los motivos de atención para la identificación de las demandas de apoyo de la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Agilizar los sistemas y condiciones de trabajo</p> <p>Analizar y mejorar los sistemas de planificación, evaluación, relación y coordinación, capacidad para el trabajo en equipo, enfoque de trabajo inter, multi y transdisciplinar. <input type="checkbox"/></p> <p>-Elaboración de planes, informes <input type="checkbox"/></p> <p>Reuniones departamentales <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (1) <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Orientación colectiva/atención grupal:</p> <p>Lograr el desarrollo adecuado y eficiente de la orientación colectiva de acuerdo con las características de cada modalidad y contexto educativo, a través de diferentes estrategias. Se debe garantizar el desarrollo de la Lección de Orientación, en las modalidades donde existe, así como la implementación continua y sistemática de los programas de estudio de orientación, de manera que la metodología permita un aprendizaje significativo, pertinente, atractivo y útil de los contenidos para la vida cotidiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de talleres <input type="checkbox"/> • Atención de pequeños grupos. <input type="checkbox"/> • Uso de la tecnología virtual y otras. <input type="checkbox"/> 	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)</p> <p>6.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Orientación/atención individual:</p> <p>-Lograr una atención individual de calidad desde una perspectiva sistémica y de proceso, es decir, visualizando las situaciones de manera integral y contextual.</p> <p>Uso de los diferentes enfoques: Racional Emotivo, Conductual-cognitivo, Gestalt, Centrado en la persona, sistémico, entre otros. <input type="checkbox"/></p> <p>-El abordaje individual de cada estudiante requiere de la elaboración y actualización de un expediente de atención individual custodiado y consultado únicamente por el o la profesional a cargo, garantizando la confidencialidad de la información. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando2(66.66%) <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>-Cada profesional, debe elaborar un resumen de intervención donde se evidencia que el caso fue atendido en el servicio especializado guardando la debida confidencialidad, así como las recomendaciones para el apoyo docente y familiar, el cual debe ser adjuntado al “expediente del estudiantado del sistema educativo costarricense”. (Expediente único). <input type="checkbox"/></p>	
<p>Uso de las Tic's</p> <p>Implementar diferentes recursos tecnológicos para enriquecer los procesos de orientación educativa y vocacional haciéndolos cada vez más atractivos y ágiles para la comunidad educativa.</p> <p>Ejecutar el Sistema de Orientación vocacional para la escogencia de carreras técnicas</p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(3) 75% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Inserción, permanencia y éxito escolar</p>	

<p>-Coadyuvar en la organización institucional para la inserción, permanencia y éxito escolar, la articulación entre ciclos y el ajuste escolar. <input type="checkbox"/></p> <p>-Favorecer el desarrollo de las capacidades de aprendizaje según los estilos, ritmos y las diferentes etapas del desarrollo evolutivo del estudiantado. <input type="checkbox"/></p> <p>-Coadyuvar desde la naturaleza del Servicio de Orientación con el personal docente y las familias en la definición y ejecución de medidas de apoyo a los estudiantes repitentes y rezagados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo emocional, <input type="checkbox"/> • desarrollo de la motivación intrínseca, <input type="checkbox"/> • desarrollo de habilidades cognitivas, <input type="checkbox"/> • resiliencia ante el fracaso, <input type="checkbox"/> • hábitos y estrategias de estudio, <input type="checkbox"/> • habilidad para enfrentar la incertidumbre, entre otros). <input type="checkbox"/> 	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2) 66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Fortalecimiento de la relación Centro educativo-familia</p> <p>Contribuir en la construcción de una relación horizontal y colaborativa entre el centro educativo y la familia de manera que se logre establecer entre ambos sistemas la confianza mutua, una concepción positiva sobre lo que cada uno puede aportar y el consenso de metas en pro del bienestar integral del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Celebración de la Semana Nacional de Orientación.</p> <p>Diseñar, proponer y ejecutar diferentes estrategias institucionales para la</p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p>

<p>celebración de la Semana Nacional de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>foros, mesas redondas, cine fórum, actos cívicos culturales, divulgación en medios de comunicación masiva, boletines, pizarras, trabajo de aula entre otros <input type="checkbox"/></p>	<p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Experiencias exitosas</p> <p>Propiciar la sistematización e intercambio de experiencias exitosas generadas desde el Servicio de Orientación para el crecimiento y fortalecimiento continuo del mismo <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Ambientes seguros, placenteros y propicios para al aprendizaje.</p> <p>Coadyuvar con la administración en el fortalecimiento de ambientes institucionales y familiares armoniosos, placenteros y seguros que contribuyan a la sana convivencia y a un aprendizaje de calidad. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>. Orientación e exclusividad</p> <p>Contribuir al desarrollo de una educación inclusiva que respete y atienda las diferencias individuales, desde el ámbito de competencia del Servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>-Capacitación, sensibilización y actualización permanente sobre el enfoque de inclusividad, interculturalidad, multiculturalidad para incorporarlos en los procesos del servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
---	---

Valoración General:

Lineamientos contemplados	Obsolescencia	Disfuncionar	Entropia
1-21 (67%)			
22-26 (78%)			
27-31 (31%)			



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
 Departamento de Asesorías Pedagógicas
 Asesoría Regional de Orientación
 Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Revisión Plan Anual de Orientación 2011

SEGÚN 10 LÍNEAS ESTRATÉGICAS MEP

Institución _____

Fecha _____

Responsable de valoración: Manuel Rodríguez

Madrigal _____

La evaluación se hará mediante la siguiente nomenclatura: Lo contiene No lo Contiene

Instrumento de evaluación para el seguimiento de los lineamientos para la planificación del trabajo

Servicio de Orientación Equipos Interdisciplinarios

Acción-lineamiento	valoración
Difusión del servicio y sus acciones	
Jornadas de trabajo <input type="checkbox"/> boletines <input type="checkbox"/> pizarras informativas <input type="checkbox"/> medios virtuales <input type="checkbox"/> otros. -----	Obsoleto <input type="checkbox"/> (1)33.33% disfuncionando <input type="checkbox"/> (2)66.33% entropía <input type="checkbox"/>

<p>Desarrollo socio-afectivo y vocacional de la comunidad educativa</p>	
<p>Desarrollar acciones desde el Servicio de Orientación que contribuyan a la organización de los centros educativos en torno a la comprensión y fortalecimiento del desarrollo socio-afectivo y vocacional como factor de calidad de la educación costarricense. <input type="checkbox"/></p> <p>-Propiciar el desarrollo de Ferias Vocacionales, reuniones, talleres, procesos de Orientación individuales y colectivos, entre otras estrategias. <input type="checkbox"/></p> <p>-Coordinación con otras instituciones para el desarrollo de proyectos desde la perspectiva de Orientación <input type="checkbox"/></p> <p>-Capacitación y actualización de los enfoques para incorporarlos a los procesos de orientación. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/> (2)</p> <p>66.66%</p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Enfoque de prevención integral</p>	
<p>Retomar el enfoque de prevención integral centrado en el desarrollo de habilidades para la vida, en la ejecución de los procesos de orientación dirigidos a la promoción del desarrollo de la persona y a la prevención de problemas psicosociales (violencia, drogas, embarazo temprano y otros), así como para la promoción de estilos y proyectos de vida saludables y proactivos <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto(6) <input type="checkbox"/> 66.66%</p> <p>Disfuncionando(7) 77.77% <input type="checkbox"/></p>

<p><i>Potenciación del rol profesional</i> <input type="checkbox"/></p> <p>Dinamizar el papel profesional a través del ejercicio de los siguientes roles: <input type="checkbox"/></p> <p>Investigador de la realidad educativa <input type="checkbox"/></p> <p>Asesor(a) institucional y familiar <input type="checkbox"/></p> <p>Orientador y facilitador de apoyos específicos (Atención individual y colectiva) <input type="checkbox"/></p> <p>Integrador de esfuerzos y recursos institucionales y familiares <input type="checkbox"/></p> <p>Mediador en la solución de conflictos <input type="checkbox"/></p> <p>Colaborador en la defensa de los derechos de los miembros que conforman la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Diagnóstico e investigación</p> <p>-Desarrollar procesos de diagnóstico e investigación con énfasis en aspectos relacionados con las dimensiones de desarrollo vocacional, educativo y personal-social haciendo las devoluciones respectivas a la comunidad educativa. <input type="checkbox"/></p> <p>-Retomar el enfoque de investigación-acción para el empoderamiento de la comunidad educativa en la comprensión y abordaje de su propia realidad educativa. <input type="checkbox"/></p> <p>Investigar acerca de las nuevas tendencias de desarrollo humano y del mercado laboral, incorporándolas a los procesos de Orientación educativa y vocacional <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (2)50% <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(3) 75% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>-Sistematizar los motivos de atención para la identificación de las demandas de apoyo de la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	
<p>Agilizar los sistemas y condiciones de trabajo</p> <p>Analizar y mejorar los sistemas de planificación, evaluación, relación y coordinación, capacidad para el trabajo en equipo, enfoque de trabajo inter, multi y transdisciplinar. <input type="checkbox"/></p> <p>-Elaboración de planes, informes <input type="checkbox"/></p> <p>Reuniones organizativas <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (1) <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Orientación colectiva/atención grupal:</p> <p>Lograr el desarrollo adecuado y eficiente de la orientación colectiva de acuerdo con las características de cada modalidad y contexto educativo, a través de diferentes estrategias. Se debe garantizar el desarrollo de la Lección de Orientación, en las modalidades donde existe, así como la implementación continua y sistemática de los programas de estudio de orientación, de manera que la metodología permita un aprendizaje significativo, pertinente, atractivo y útil de los contenidos para la vida cotidiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de talleres <input type="checkbox"/> • Atención de pequeños grupos. <input type="checkbox"/> • Uso de la tecnología virtual y otras. <input type="checkbox"/> 	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2) 6.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Orientación/atención individual:</p> <p>-Lograr una atención individual de calidad desde una perspectiva sistémica y de proceso, es decir, visualizando las situaciones de manera integral y contextual.</p> <p>Uso de los diferentes enfoques: Racional Emotivo, Conductual-cognitivo, Gestalt, Centrado en la persona, sistémico, entre otros. <input type="checkbox"/></p> <p>-El abordaje individual de cada estudiante requiere de la elaboración y actualización de un expediente de atención individual custodiado y consultado únicamente por el o la profesional a cargo, garantizando la confidencialidad de la información. <input type="checkbox"/></p> <p>-Cada profesional, debe elaborar un resumen de intervención donde se evidencia que el caso fue atendido en el servicio especializado guardando la debida confidencialidad, así como las recomendaciones para el apoyo docente y familiar, el cual debe ser adjuntado al “expediente del estudiantado del sistema educativo costarricense”. (Expediente único). <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando2(66.66%)<input type="checkbox"/></p> <p>entropía<input type="checkbox"/></p>
<p>Uso de las Tic's</p> <p>Implementar diferentes recursos tecnológicos para enriquecer los procesos de orientación educativa y vocacional haciéndolos cada vez más atractivos y ágiles para la comunidad educativa.</p> <p>Ejecutar el Sistema de Orientación vocacional para la escogencia de carreras técnicas</p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando<input type="checkbox"/></p> <p>entropía<input type="checkbox"/></p>

<p>. Inserción, permanencia y éxito escolar</p> <p>-Coadyuvar en la organización institucional para la inserción, permanencia y éxito escolar, la articulación entre ciclos y el ajuste escolar. <input type="checkbox"/></p> <p>-Favorecer el desarrollo de las capacidades de aprendizaje según los estilos, ritmos y las diferentes etapas del desarrollo evolutivo del estudiantado. <input type="checkbox"/></p> <p>-Coadyuvar desde la naturaleza del Servicio de Orientación con el personal docente y las familias en la definición y ejecución de medidas de apoyo a los estudiantes repitentes y rezagados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo emocional, <input type="checkbox"/> • desarrollo de la motivación intrínseca, <input type="checkbox"/> • desarrollo de habilidades cognitivas, <input type="checkbox"/> • resiliencia ante el fracaso, <input type="checkbox"/> • hábitos y estrategias de estudio, <input type="checkbox"/> • habilidad para enfrentar la incertidumbre, entre otros). <input type="checkbox"/> 	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2) 66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Fortalecimiento de la relación Centro educativo-familia</p> <p>Contribuir en la construcción de una relación horizontal y colaborativa entre el centro educativo y la familia de manera que se logre establecer entre ambos sistemas la confianza mutua, una concepción positiva sobre lo que cada uno puede aportar y el consenso de metas en pro del bienestar integral del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Celebración de la Semana Nacional de Orientación.</p> <p>Diseñar, proponer y ejecutar diferentes estrategias institucionales para la celebración de la Semana Nacional de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>foros, mesas redondas, cine fórum, actos cívicos culturales, divulgación en medios de comunicación masiva, boletines, pizarras, trabajo de aula entre otros <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Comités de Orientación</p> <p>Asesorar el accionar de los comités de orientación y otros. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Experiencias exitosas</p> <p>Propiciar la sistematización e intercambio de experiencias exitosas generadas desde el Servicio de Orientación para el crecimiento y fortalecimiento continuo del mismo <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Ambientes seguros, placenteros y propicios para al aprendizaje.</p> <p>Coadyuvar con la administración en el fortalecimiento de ambientes institucionales y familiares armoniosos, placenteros y seguros que contribuyan a la sana convivencia y a un aprendizaje de calidad. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Orientación e inclusividad</p> <p>Contribuir al desarrollo de una educación inclusiva que respete y atienda las diferencias individuales, desde el ámbito de competencia del Servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>-Capacitación, sensibilización y actualización permanente sobre el enfoque de inclusividad, interculturalidad, multiculturalidad para incorporarlos en los procesos del servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

Valoración General:

Lineamientos contemplados	Obsolescencia	Disfuncionar	Entropia
1-21 (67%)			
22-24 (78%)			
24-28 (31%)			



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
 Departamento de Asesorías Pedagógicas
 Asesoría Regional de Orientación
 Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Revisión Plan Anual de Orientación 2011

SEGÚN 10 LÍNEAS ESTRATÉGICAS MEP

Institución _____

Fecha _____

Responsable de valoración: Manuel Rodríguez Madrigal _____

La evaluación se hará mediante la siguiente nomenclatura: Lo contiene No lo Contiene

Instrumento de evaluación para el seguimiento de los lineamientos para la planificación del trabajo

Servicio de Orientación Comités

Acción-lineamiento	valoración
Difusión del servicio y sus acciones	
Jornadas de trabajo <input type="checkbox"/> boletines <input type="checkbox"/> pizarras informativas <input type="checkbox"/> medios virtuales <input type="checkbox"/> otros. -----	Obsoleto <input type="checkbox"/> disfuncionando <input type="checkbox"/> (3)66.33% entropía <input type="checkbox"/>
Desarrollo socio-afectivo y vocacional de la comunidad educativa	

<p>Promover la puesta en marcha de los programas de orientación <input type="checkbox"/></p> <p>Promoverla auto y mutua capacitación en torno a la comprensión y fortalecimiento del desarrollo socio-afectivo y vocacional como factor de calidad de la educación costarricense. <input type="checkbox"/></p> <p>Asistir a las convocatorias y asesoramientos <input type="checkbox"/></p> <p>-Coordinación con otras instituciones para el desarrollo de proyectos desde la perspectiva de Orientación <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/> (2)</p> <p>66.66%%</p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Enfoque de prevención integral</p>	
<p>Colaborar en la planificación integral de los problemas psicosociales con la participación de los miembros de la comunidad escolar</p> <p>Mediador en la solución de conflictos <input type="checkbox"/></p> <p>Colaborador en la defensa de los derechos de los miembros que conforman la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando (2)</p> <p>66.66%% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Agilizar los sistemas y condiciones de trabajo</p> <p>-Elaboración de planes, informes que contemple acciones(social, emocional y vocacional de la comunidad educativa) <input type="checkbox"/></p> <p>Reuniones organizativas <input type="checkbox"/></p> <p>Participa en el diagnóstico de las situaciones y condiciones de las instituciones que favorecen o limitan el desenvolvimiento personal, social y vocacional de la comunidad escolar <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Orientación/atención individual:</p> <p>-Colaborar con la Dirección acciones al interior de la institución de atención individual que contemple la atención y referencia de casos <input type="checkbox"/></p> <p>-Asesorar a la parte docente con respecto a expediente único <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando1 (66.66%) <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Inserción, permanencia y éxito escolar</p> <p>-Coadyuvar en la organización institucional para la inserción, permanencia y éxito escolar, la articulación entre ciclos y el ajuste escolar. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(1) 66.66% <input type="checkbox"/></p>

<p>-Favorecer el desarrollo de las capacidades de aprendizaje según los estilos, ritmos y las diferentes etapas del desarrollo evolutivo del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Fortalecimiento de la relación Centro educativo-familia</p> <p>Contribuir en la construcción de una relación horizontal y colaborativa entre el centro educativo y la familia de manera que se logre establecer entre ambos sistemas la confianza mutua, una concepción positiva sobre lo que cada uno puede aportar y el consenso de metas en pro del bienestar integral del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Celebración de la Semana Nacional de Orientación.</p> <p>Diseñar, proponer y ejecutar diferentes estrategias institucionales para la celebración de la Semana Nacional de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>foros, mesas redondas, cine fórum, actos cívicos culturales, divulgación en medios de comunicación masiva, boletines, pizarras, trabajo de aula entre otros <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>. Experiencias exitosas</p> <p>Propiciar la sistematización e intercambio de experiencias exitosas generadas desde el Servicio de Orientación para el crecimiento y fortalecimiento continuo del mismo <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Ambientes seguros, placenteros y propicios para al aprendizaje.</p> <p>Coadyuvar con la administración en el fortalecimiento de ambientes institucionales y familiares armoniosos, placenteros y seguros que contribuyan a la sana convivencia y a un aprendizaje de calidad. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Orientación e inclusividad</p> <p>Contribuir al desarrollo de una educación inclusiva que respete y atienda las diferencias individuales, desde el ámbito de competencia del Servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

Valoración General:

Lineamientos contemplados	Obsolescencia	Disfuncionar	Entropia
1-13 (67%)			
14 a 15- (78%)			
16-19 (84%)			



Dirección Regional Enseñanza de Heredia
Departamento de Asesorías Pedagógicas
Asesoría Regional de Orientación
Tel: 2261-04-26 / Fax: 2261-39-78

Revisión Plan Anual de Orientación 2011

SEGÚN 10 LÍNEAS ESTRATÉGICAS MEP

Institución _____

Fecha _____

Responsable de valoración: Manuel Rodríguez

Madrigal _____

La evaluación se hará mediante la siguiente nomenclatura: Lo contiene No lo Contiene

Instrumento de evaluación para el seguimiento de los lineamientos para la planificación del trabajo

Orientadores en Primer y Segundo Ciclo

Acción-lineamiento	valoración
Difusión del servicio y sus acciones	
Jornadas de trabajo <input type="checkbox"/> boletines <input type="checkbox"/> pizarras informativas <input type="checkbox"/> medios virtuales <input type="checkbox"/> otros. -----	Obsoleto <input type="checkbox"/> (1)33.33% disfuncionando <input type="checkbox"/> (2)66.33% entropía <input type="checkbox"/>
Desarrollo socio-afectivo y vocacional de la comunidad educativa	

<p>Desarrollar acciones desde el Servicio de Orientación que contribuyan a la organización de los centros educativos en torno a la comprensión y fortalecimiento del desarrollo socio-afectivo y vocacional como factor de calidad de la educación costarricense. <input type="checkbox"/></p> <p>---Propiciar el desarrollo de Ferias Vocacionales, reuniones, talleres, procesos de Orientación individuales y colectivos, entre otras estrategias. <input type="checkbox"/></p> <p>-Coordinación con otras instituciones para el desarrollo de proyectos desde la perspectiva de Orientación <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/> (4)57.14%</p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/>(5)7 1.42%</p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Enfoque de prevención integral</p>	
<p>Retomar el enfoque de prevención integral centrado en el desarrollo de habilidades para la vida, en la ejecución de los procesos de orientación dirigidos a la promoción del desarrollo de la persona y a la prevención de problemas psicosociales (violencia, drogas, embarazo temprano y otros), así como para la promoción de estilos y proyectos de vida saludables y proactivos <input type="checkbox"/></p> <p>Dinamizar el papel profesional a través del ejercicio de los siguientes roles: <input type="checkbox"/></p> <p>Investigador de la realidad educativa <input type="checkbox"/></p> <p>Asesor(a) institucional y familiar <input type="checkbox"/></p> <p>Orientador y facilitador de apoyos específicos (Atención individual y colectiva)</p>	<p>Obsoleto(6) 66.66% <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(7)</p> <p>77.77% <input type="checkbox"/></p>

<p><input type="checkbox"/></p> <p>Integrador de esfuerzos y recursos institucionales y familiares <input type="checkbox"/></p> <p>Mediador en la solución de conflictos <input type="checkbox"/></p> <p>Colaborador en la defensa de los derechos de los miembros que conforman la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Diagnóstico e investigación</p> <p>-Desarrollar procesos de diagnóstico e investigación con énfasis en aspectos relacionados con las dimensiones de desarrollo vocacional, educativo y personal-social haciendo las devoluciones respectivas a la comunidad educativa. <input type="checkbox"/></p> <p>-Retomar el enfoque de investigación-acción para el empoderamiento de la comunidad educativa en la comprensión y abordaje de su propia realidad educativa. <input type="checkbox"/></p> <p>-Sistematizar los motivos de atención para la identificación de las demandas de apoyo de la comunidad educativa <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (2)50% <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(3)75% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Agilizar los sistemas y condiciones de trabajo</p> <p>Analizar y mejorar los sistemas de planificación, evaluación, relación y coordinación, capacidad para el trabajo en equipo, enfoque de trabajo inter, multi y transdisciplinar. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto (1) <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)66.66% <input type="checkbox"/></p>

<p>-Elaboración de planes, informes <input type="checkbox"/></p> <p>Reuniones organizativas <input type="checkbox"/></p>	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Orientación colectiva/atención grupal:</p> <p>Lograr el desarrollo adecuado y eficiente de la orientación colectiva de acuerdo con las características de cada modalidad y contexto educativo, a través de diferentes estrategias. Se debe garantizar el desarrollo de talleres, en las modalidades donde existe, así como la implementación continua y sistemática de los programas de estudio de orientación, de manera que la metodología permita un aprendizaje significativo, pertinente, atractivo y útil de los contenidos para la vida cotidiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planeamiento didáctico, <input type="checkbox"/> • ejecución y evaluación de las lecciones. <input type="checkbox"/> • Realización de talleres <input type="checkbox"/> • Atención de pequeños grupos. <input type="checkbox"/> • Uso de la tecnología virtual y otras. <input type="checkbox"/> 	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(2)</p> <p>6.66% <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Orientación/atención individual:</p> <p>-Lograr una atención individual de calidad desde una perspectiva sistémica y de proceso, es decir, visualizando las situaciones de manera integral y</p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p>

<p>contextual.</p> <p>Uso de los diferentes enfoques: Racional Emotivo, Conductual-cognitivo, Gestalt, Centrado en la persona, sistémico, entre otros. <input type="checkbox"/></p> <p>-El abordaje individual de cada estudiante requiere de la elaboración y actualización de un expediente de atención individual custodiado y consultado únicamente por el o la profesional a cargo, garantizando la confidencialidad de la información. <input type="checkbox"/></p> <p>-Cada profesional, debe elaborar un resumen de intervención donde se evidencia que el caso fue atendido en el servicio especializado guardando la debida confidencialidad, así como las recomendaciones para el apoyo docente y familiar, el cual debe ser adjuntado al “expediente del estudiantado del sistema educativo costarricense”. (Expediente único). <input type="checkbox"/></p>	<p>Disfuncionando(66.66%) <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Uso de las Tic's</p> <p>Implementar diferentes recursos tecnológicos para enriquecer los procesos de orientación educativa y vocacional haciéndolos cada vez más atractivos y ágiles para la comunidad educativa. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(75%) <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Inserción, permanencia y éxito escolar</p> <p>-Coadyuvar en la organización institucional para la inserción, permanencia y éxito escolar, la articulación entre ciclos y el ajuste escolar. <input type="checkbox"/></p> <p>-Favorecer el desarrollo de las capacidades de aprendizaje según los estilos, ritmos y las diferentes etapas del desarrollo evolutivo del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>Disfuncionando(66.66%) <input type="checkbox"/></p>

<p>-Coadyuvar desde la naturaleza del Servicio de Orientación con el personal docente y las familias en la definición y ejecución de medidas de apoyo a los estudiantes repitentes y rezagados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo emocional, <input type="checkbox"/> • desarrollo de la motivación intrínseca, <input type="checkbox"/> • desarrollo de habilidades cognitivas, <input type="checkbox"/> • resiliencia ante el fracaso, <input type="checkbox"/> • hábitos y estrategias de estudio, <input type="checkbox"/> • habilidad para enfrentar la incertidumbre, entre otros). <input type="checkbox"/> 	<p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Fortalecimiento de la relación Centro educativo-familia</p> <p>Contribuir en la construcción de una relación horizontal y colaborativa entre el centro educativo y la familia de manera que se logre establecer entre ambos sistemas la confianza mutua, una concepción positiva sobre lo que cada uno puede aportar y el consenso de metas en pro del bienestar integral del estudiantado. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Celebración de la Semana Nacional de Orientación.</p> <p>Diseñar, proponer y ejecutar diferentes estrategias institucionales para la celebración de la Semana Nacional de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>foros, mesas redondas, cine fórum, actos cívicos culturales, divulgación en medios de comunicación masiva, boletines, pizarras, trabajo de aula entre otros <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

<p>Comités de Orientación</p> <p>Asesorar el accionar de los comités de orientación y otros <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Experiencias exitosas</p> <p>Propiciar la sistematización e intercambio de experiencias exitosas generadas desde el Servicio de Orientación para el crecimiento y fortalecimiento continuo del mismo <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>Ambientes seguros, placenteros y propicios para al aprendizaje.</p> <p>Coadyuvar con la administración en el fortalecimiento de ambientes institucionales y familiares armoniosos, placenteros y seguros que contribuyan a la sana convivencia y a un aprendizaje de calidad. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>
<p>. Orientación e inclusividad</p> <p>Contribuir al desarrollo de una educación inclusiva que respete y atienda las diferencias individuales, desde el ámbito de competencia del Servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p> <p>-Capacitación, sensibilización y actualización permanente sobre el enfoque de inclusividad, interculturalidad, multiculturalidad para incorporarlos en los procesos del servicio de Orientación. <input type="checkbox"/></p>	<p>Obsoleto <input type="checkbox"/></p> <p>disfuncionando <input type="checkbox"/></p> <p>entropía <input type="checkbox"/></p>

Valoración General:

Lineamientos contemplados	Obsolescencia	Disfuncionar	Entropia
1-21 (67%)			
22-24 (78%)			
25-31 (31%)			